

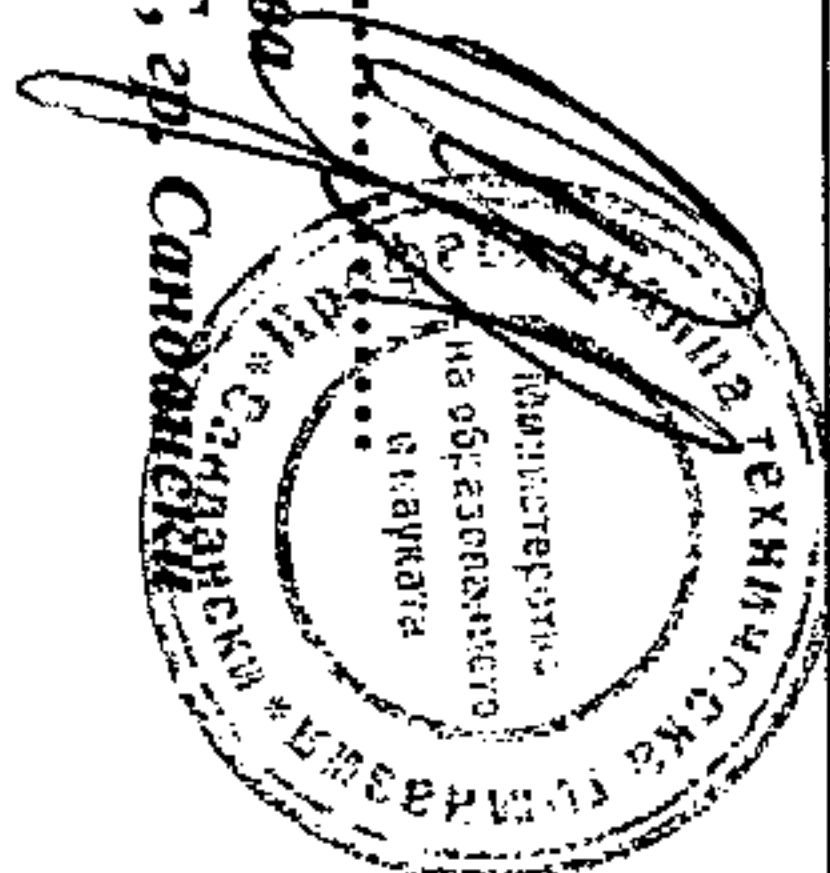


ПРОФЕСИОНАЛНА ТЕХНИЧЕСКА ГИМНАЗИЯ

гр. Сандански, 2800; бул. „Тодор Каблешков“ № 2; тел.: 0894 62 71 63,

e-mail: info-102007@edu.mon.bg

УТВЪРЖДАВАМ:
Цетелина Камбурова
ДИРЕКТОР НА ПТГ, гр. Сандански



ИНСТРУКТАЖ НА СЛУЖИТЕЛИТЕ И УЧИТЕЛИТЕ ОТ ПРОФЕСИОНАЛНА ТЕХНИЧЕСКА ГИМНАЗИЯ, ГРАД САНДАНСКИ, ЗА ДЕЙСТВИЯ ПРИ ВЪЗНИКВАНЕ НА ИНЦИДЕНТ, ВРЕДИТЕЛНО НАПАДЕНИЕ НА АГРЕСИЯ МЕЖДУ УЧЕНИЦИ В УЧИЛИЩЕ

ИНЦИДЕНТ:

1. ТЪЛКОВЕН РЕЧНИК - Неприятна случка, происшествие

2. СИНОНИМЕН РЕЧНИК: (същ.) премеждие, случка, събитие ИЛИ (същ.) случай, происшествие

ТАБЛИЦА 1. КЛАСИФИКАЦИЯ НА ФОРМИТЕ НА ИНЦИДЕНТИ И ПРЕДПРИЕМАНЕ НА СЪОТВЕТНИ ДЕЙСТВИЯ

Ниво на инцидента	Отговор на учениците	Документиране	Последователност на процедурите за интервенция
ПЪРВО НИВО - НИСКО НАПРИМЕР: леко удряне, бутане, шипане, драскане, дърпане на коса, хапане,	На първо ниво, по правило, действията се предприемат от служител, учител, класен ръководител и медицинско лице, като се уведомява родител на пострадалия ученик. При наличие на щети от материален характер – те се възстановяват.	Ситуациите от първо ниво не се докладват, ако е необходимо се уведомява комисията по превенция.	1) Уведомяване на медицинската сестра: при инцидент, дори когато ученикът няма видими наранявания, служителите и учителите се обръщат към медицинската сестра в училище в училище. 2) Откриване на причината за възникване на инцидента – подробно информиране за случилото се от всички участници.

подригване, замърсяване или разрушаване на нечия собственост.	По изключение, ако инцидента се повтаря и педагогическата работа не е дала резултат и се касае за инцидент с един и същи ученик, случаят се класифицира като от второ или трето ниво. В такъв случай се предприемат действия, предписани за ситуации от нива две или три.		3) Прекратяване на ситуацията и успокояване всички участници. 4) Уведомяване на родител 5) Консултации - предприемане на индивидуални разговори с участниците – от класния ръководител и директора.
Ниво на инцидента	Отговор на училището	Документиране	Последователност на процедурите за интервенция
ВТОРО НИВО – ПОВТАРЯНЕ НА ЕДНИ И СЪЩИ ИНЦИДЕНТИ ИЛИ ИНЦИДЕНТИТЕ СА ПО-СЕРИОЗНИ ПОСЛЕДИЦИ И НАРАНЯВАНИЯ: НАПРИМЕР: шамаросване, удряне, стъпкване или късане на дрехи, ритане, обграждане, плюене, отнемане и разрушаване на нечия собственост и др.	На второ ниво, по правило, действията се предприемат от служител, учител, класен ръководител заедно с медицинската сестра, психолог или педагогически съветник и директор и задължително участие на родител.	Инцидента се описва в доклад от служител или учител свидетел на инцидента и се предприема работа по случая, ако е необходимо от комисията за превенция в училището. Възстановяване на щети при наличие на такива.	1) Учителите и служителите незабавно уведомяват медицинската сестра, а при отсъствието ѝ веднага се обажда на личния лекар на ученика. 2) Прекратяване на ситуацията и успокояване към всички участници. 3) Уведомяване на родител. 4) Консултации - предприемане на индивидуални разговори с участниците от класния ръководител, директора и/или председателя на комисията по превенция.

Ниво на инцидента	Отговор на училището	Документиране	Последователност на процедурите за интервенция
ТРЕТО НИВО – ЗЛОУПОТРЕБА СЪС СИЛА, КАКТО И ПРИ ЕКСТРЕМНИ СИТУАЦИИ, В КОИТО СЪЩЕСТВУВА ОПАСНОСТ ЗА ЖИВОТА И ЗДРАВЕТО ИЛИ ЗА ТЕЛЕСНИЯ ИНТЕГРИТЕТ, ЗА КОЙТО И ДА Е ОТ УЧАСТНИЦИТЕ В СИТУАЦИЯТА: НАПРИМЕР: сбиване, задущаване, събаряне, причиняване на изгаряния и други наранявания, намушкване с остър предмет и др.	На трето ниво, по правило, уведомяването на органите на полицията става незабавно от служител или учителя на училището, идентифицирал инцидента Действията на ниво училище се предприемат от директор или зам. директор заедно с медицинската сестра, със задължителното участие на родител и компетентни власти, организации и услуги (центрове за социална работа, здравни центрове, отдел закрила на детето, полиция и др.).	Инцидента се описва в доклад от служител или учител свидетел на инцидента и се предприема интензивна работа по инцидента, включваща всички участници и се инициират процедури в съответствие със закона. Ако друга организация или услуга е въввлечена в работата с ученика, училището установява връзка с тези организации или услуги и хармонизира дейностите.	1) Учителите и служителите незабавно уведомяват медицинската сестра, а при отсъствието ѝ веднага се обаждат на личния лекар на ученика. 2) При инцидент застрашаващи живота на ученик, учителите и служителите незабавно уведомяват медицинската сестра, която да окаже неотложна помощ, обаждат се на тел. 112 и при възможност за осигуряване на бърз транспорт, веднага транспортират ученика до най-близкото болнично заведение. 3) Решението за това как да се действа при всеки конкретен случай - дали ученикът да отиде в болница или да се вика Спешна помощ ще се взема от медицинската сестра или личния лекар на ученика. При особени случаи решението за действие може да се вземе и от учител или служител 4) Прекратяване на ситуацията и успокояване към всички участниците. 5) Уведомяване на родител. 6) Уведомяване на компетентни власти, организации и услуги (центрове за социална работа, здравни центрове, отдел закрила на детето, полиция и др.). 7) Консултации- предприемане на индивидуални разговори с участниците от класния ръководител, директора и председателя на комисията по превенция.

- **Насочване на случаи към външни служби**

При идентифициране на инцидент от трето ниво, следва незабавно да се уведомят органите за закрила на детето: ОЗД и/или полиция. Уведомяването е задължение на всеки гражданин по силата на Закона за закрила на детето (ЗЗД), следователно сигнал до отдел „Закрила на детето“ и/или Районно управление „Полиция“ трябва да подаде директорът, зам. директорът, учителът или служителът – свидетел.